

Societatea este "ÎNREGISTRATĂ" la
Agenția Servicii Publice
Departamentul înregistrare și
licențiere a unităților de drept

APROBAT
prin Ordinul Fondatorului,
Agenției Proprietății Publice
Nr. 115 din 14.03 2020

Nr. 1002600041066
din 12. IUN. 2020

Registrator



Diana RUSU

STATUTUL Societății pe Acțiuni „CARTUȘ”

Prezentul statut este elaborat în conformitate cu cerințele Codului Civil al Republicii Moldova nr.1107 – XV din 6 iunie 2002, Legii privind societățile pe acțiuni nr.1134-XIII din 2 aprilie 1997, Legii cu privire la antreprenoriat și întreprinderi nr.845-XII din 3 ianuarie 1992, Legea Nr. 130 din 08-06-2012 privind regimul armelor și al munițiilor cu destinație civilă, Legii nr. 171 din 11 iulie 2012 privind piața de capital, Legii privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali nr.220-XVI din 19.10.2007, altor acte normative.

CAPITOLUL 1. DISPOZIȚII GENERALE

I. Atributele de identificare ale Societății

Articolul 1. Denumirea completă și prescurtată a Societății, forma juridică de organizare și sediul.

1. S.A. „Cartuș” este fondată în conformitate cu prevederile HG nr. 244/2019 urmare a reorganizării prin transformare a Î.S. „Cartuș” în S.A. „Cartuș” și este succesor de drepturi și obligațiuni în limitele actului de transmitere din data de 26.05.2020.
2. Fondator al S.A. „Cartuș”: **Agencia Proprietății Publice, mun.Chisinau Piata Marii Adunari Nationale, 1, IDNO 1006601001090**
3. Denumirea completă a Societății: **Societatea pe Acțiuni „Cartuș”**
4. Denumirea prescurtată a Societății: **S.A. „Cartuș”**
5. Forma juridică de organizare: **Societate pe Acțiuni**
6. Sediul Societății: **mun. Chișinău, str. Mitropolit Gurie Grosu nr. 1. Adresa poștală a Societății este cea de la sediul ei. Adresa electronică: info@cartus.md.**

Articolul 2. Sucursalele Societății

1. Societatea este în drept, cu respectarea legislației în vigoare și a prezentului Statut, să înființeze societăți afiliate sau sucursale în țară sau în străinătate.
2. Sucursalele Societății nu dispun de personalitate juridică, activând în numele Societății în baza Regulamentelor aprobate de Societate.
3. De activitatea sucursalei răspunde Societatea.
4. Conducătorul sucursalei își exercită atribuțiile în temeiul Regulamentului filialei sau reprezentanței aprobat de Societate și al mandatului eliberat de Societate;
5. Denumirea și sediul sucursalelor Societății:
 - (1) Sucursala Chișinău Pulbere, mun. Chișinău, str. Columna, 130
 - (2) Sucursala Chișinău Dinamo MA, mun. Chișinău, str. N. Dimo, 30
 - (3) Sucursala Bălți, mun. Bălți, str. Pușkin, 43
 - (4) Sucursala Cahul, mun. Cahul, str. 31 August, 28-30

II. Statutul juridic al Societății

Articolul 3. Durata Societății

1. Societatea are o perioadă nelimitată de activitate.
2. Încetarea activității Societății este reglementată de legislația în vigoare și de prezentul Statut.

Articolul 4. Scopul înființării și genurile principale de activitate ale Societății

1. Societatea a fost înființată cu scopul de a desfășura activități de antreprenoriat și a obține venituri din acestea.
2. Principalele genuri de activitate ale Societății sunt următoarele:
 1. producerea, asamblarea, importul și/sau exportul, reexportul, comercializarea armelor și munițiilor cu destinație civilă și repararea armelor cu destinație civilă;

2. producerea, importul și/sau exportul, reexportul, comercializarea, depozitarea și efectuarea lucrărilor cu explozibil de uz civil;
3. producerea, asamblarea, importul, exportul, reexportul, depozitarea articolelor pirotehnice și prestarea serviciului "Spectacole pirotehnice și focuri de artificii" cu articole pirotehnice de divertisment de destinație profesională;
4. comerțul cu ridicata al mărfurilor nealimentare de larg consum;
5. alte activități ce nu contravin legislației în vigoare.

Articolul 5. Obiectul de activitate al Societății

1. Societatea este persoană juridică care își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația Republicii Moldova și prezentul Statut.
2. Întru asigurarea activității sale, Societatea adoptă regulamente interne.
3. Societatea dispune, în limitele legislației în vigoare, de independență economică, comercială, financiară și organizațională, are denumire proprie, bilanț contabil, conturi în bănci, ștampile, blanchete cu antet cu denumirea sa și alte mijloace de individualizare.
4. Societatea este în drept, cu respectarea legislației în vigoare și a prezentului Statut:
 - a) să desfășoare orice activități neinterzise de lege. Anumite genuri de activități, stabilite expres prin actele normative în vigoare, Societatea le poate desfășura numai în baza licenței;
 - b) să dobândească și să exercite în nume propriu drepturi personale și patrimoniale;
 - c) să fie reclamant sau pârât în instanțele judecătorești;
 - d) să desfășoare activități economice pe piața internă sau externă;
 - e) să participe la activitatea altor agenți economici din țară sau din străinătate;
 - f) să se afilieze la diferite asociații din țară sau din străinătate;
 - g) să-și deschidă conturi bancare în băncile din Republica Moldova sau din străinătate;
 - h) să efectueze operațiuni financiare, inclusiv cu valută străină, în modul stabilit de legislație;
 - i) să atragă împrumuturi necesare realizării activităților economice;
 - j) să acorde garanții reale în vederea asigurării activității economice;
5. Relațiile de muncă în cadrul Societății sunt organizate în baza contractelor individuale de muncă încheiate între angajator și angajați în conformitate cu prevederile Codului muncii, Legii salarizării și Contractului colectiv de muncă.
6. Salarizarea și stimularea angajaților se efectuează în conformitate cu contractele individuale de muncă, legislația în vigoare și Regulamentul privind retribuirea muncii în Societate, aprobat de Consiliul Societății.
7. Protecția socială a angajaților se efectuează în conformitate cu legislația în vigoare.

III. Patrimoniul și răspunderea Societății

Articolul 6. Patrimoniul Societății

1. Patrimoniul Societății este constituit în conformitate cu legislația în vigoare.
2. Întru realizarea scopului, Societatea are un patrimoniu propriu, distinct de cel al acționarilor. Patrimoniul Societății se constituie ca rezultat al plasării acțiunilor, al activității economico-financiare sau în alte temeuri prevăzute de legislație.
3. Baza tehnico-materială, achiziționarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor destinate acoperirii necesităților proprii se vor efectua în baza principiului transparenței procedurilor de achiziție și eficienței utilizării resurselor financiare.
4. Societatea nu este în drept să acorde împrumuturi, precum și să ofere garanții în vederea achiziționării valorilor mobiliare proprii.

Articolul 7. Răspunderea Societății

1. Pentru obligațiile asumate, Societatea răspunde cu întregul său patrimoniu.

2. Societatea nu răspunde pentru obligațiile acționarilor săi.
3. Față de acționarii săi, Societatea are obligații în conformitate cu prevederile Legii privind societățile pe acțiuni, cu alte acte normative speciale și cu prezentul Statut.
4. Acționarii Societății nu răspund pentru obligațiile acestora și suportă riscul pierderilor în limita valorii acțiunilor ce le aparțin.

CAPITOLUL 2. CAPITALUL SOCIAL. VALORILE MOBILIARE ALE SOCIETĂȚII

IV. Capitalul social al Societății

Articolul 8. Constituirea capitalului social

1. Capitalul social al Societății constituie 123 562 lei (una sută douăzeci și trei mii cinci sute șazeci și doi lei) împărțit în 12 356 (douăsprezece mii trei sute cincizeci și șase) acțiuni ordinare nominative în valoare nominală de **10 (zece) lei** fiecare de aceeași clasă cu drept de vot.
2. Capitalul social al Societății determină valoarea minimă a activelor nete ale Societății, care asigură interesele patrimoniale ale creditorilor și acționarilor.
3. Capitalul social se constituie din valoarea aporturilor primite în contul achitării acțiunilor și este egal cu suma valorii nominale (fixate) a acțiunilor plasate.
4. Mărimea capitalului social se indică în Statut, bilanț, registrul acționarilor și pe foaia cu antet ale Societății.
5. Dacă, la expirarea a 3 ani financiari consecutivi, valoarea activelor nete ale Societății, potrivit bilanțului anual, va fi mai mică decât mărimea capitalului social, acționarii Societății sunt în drept să ceară Adunării generale anuale a acționarilor adoptarea uneia din următoarele hotărâri:
 - a) cu privire la reducerea capitalului social;
 - b) cu privire la majorarea valorii activelor nete prin efectuarea de către acționarii Societății a unor aporturi suplimentare în modul prevăzut de Statutul Societății;
 - c) cu privire la dizolvarea Societății;
 - d) cu privire la transformarea Societății în altă formă juridică de organizare.
6. Dacă Adunarea generală a acționarilor nu a adoptat nici una din hotărârile prevăzute la alin.5 al prezentului articol, acționarii care au votat „pentru” hotărârea dată au dreptul să ceară rîscumpărarea acțiunilor.
7. În cazul în care, potrivit ultimului bilanț, valoarea activelor nete ale Societății este mai mică decât mărimea capitalului social, cu excepția cazului când valoarea activelor nete este negativă, Societatea este în drept să emită suplimentar numai acțiuni prin emisiune închisă.
8. Dacă activele nete ale Societății, conform ultimului bilanț, au valoare negativă, aceasta va publica un aviz în acest sens în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și nu va avea dreptul să emită valori mobiliare.
9. Neexecutarea dispozițiilor alin.5, 6 și 7 ale prezentului articol constituie temei pentru dizolvarea Societății potrivit hotărârii instanței judecătorești. Dreptul de a adresa instanței judecătorești cerere în vederea dizolvării Societății îl are orice acționar.
10. Felurile aporturilor la capitalul social al Societății se stabilesc prin hotărârea privind emiterea suplimentară de acțiuni.
11. Aporturi la capitalul social pot fi:
 - a. mijloace bănești;
 - b. valorile mobiliare plătite în întregime;
 - c. alte bunuri, inclusiv drepturi patrimoniale sau alte drepturi care pot fi evaluate în bani;
 - d. obligațiile (datoriile) Societății față de creditori.
12. Aporturile nebănești la capitalul social pot fi transmise Societății cu drept de proprietate sau cu drept de folosință.
13. Aporturi la capitalul social nu pot fi:

- a) evaluarea în bani a activității acționarilor pentru înființarea Societății, precum și a activității de muncă a acționarilor care lucrează în Societate;
- b) obligațiile (datoriile) fondatorilor, acționarilor Societății și ale altor persoane;
- c) bunurile imobiliare și mobiliare neînregistrate, inclusiv produsele activității intelectuale, supuse înregistrării în conformitate cu legislația;
- d) bunurile aparținând achizitorului de acțiuni cu drept de administrare economică sau gestionare operativă, fără acordul proprietarului acestor bunuri;
- e) bunurile destinate consumului curent al populației civile, bunurile a căror circulație este interzisă ori limitată de actele legislative;
- f) bunurile proprietate publică de stat transmise Societății cu drept de administrare (gestiune) economică.

14. Societatea este obligată să asigure ținerea Registrului deținătorilor valorilor mobiliare până la radierea valorilor mobiliare ale Societății din Registrul de stat al valorilor mobiliare.

15. Modul și condițiile de ținere a Registrului deținătorilor valorilor mobiliare este reglementat de Legea privind societățile pe acțiuni și legislația privind piața de capital.

Articolul 9. Modificarea capitalului social al Societății

1. Capitalul social al Societății poate fi mărit sau redus în baza hotărârii Adunării generale a acționarilor, în conformitate cu legislația în vigoare și prezentul Statut.

2. Hotărârea de modificare a capitalului social va conține motivele, modul și volumul modificării capitalului social, precum și datele despre numărul de acțiuni plasate sau anulate ale Societății și valoarea lor nominală (fixată), dacă această este stabilită.

3. Modificarea capitalului social, precum și a claselor, numărului și valorii nominale a acțiunilor plasate, se reflectă în prezentul Statut și intra în vigoare din momentul înregistrării la Comisia Națională a Pieței Financiare a totalurilor emiterii suplimentare de acțiuni sau anulării acțiunilor de tezaur.

4. Modificarea înregistrată a capitalului social se va reflecta în bilanț, în registrul acționarilor și pe foaia cu antet ale Societății.

5. Capitalul social al Societății poate fi mărit prin:

- a) mărirea valorii nominale a acțiunilor plasate; și/sau
- b) plasarea de acțiuni ale emisiunii suplimentare.

6. La majorarea valorii nominale a acțiunilor, cota deținătorilor acestora va rămâne neschimbată.

7. Surse ale măririi capitalului social pot fi:

- a) capitalul propriu al Societății în limita părții ce depășește capitalul ei social; și/sau
- b) aporturile primite de la achizitorii de acțiuni.

8. Mărirea valorii nominale a acțiunilor plasate se efectuează în proporție egală pentru toate acțiunile Societății.

9. Capitalul social nu poate fi mărit și acțiunile nu pot fi emise până când nu vor fi înstrăinate acțiunile de tezaur ale emitentului, conform art.13 alin.9 din Legea privind societățile pe acțiuni, și/sau nu vor fi finalizate toate etapele aferente majorării capitalului social, aprobate anterior.

10. Capitalul social al Societății poate fi redus prin:

- a) reducerea valorii nominale a acțiunilor plasate; și/sau
- b) anularea acțiunilor de tezaur.

11. Hotărârea cu privire la reducerea capitalului social va fi publicată de Societate în termen de 15 zile de la data luării ei în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

12. Creditorii Societății, în termen de o lună de la data publicării hotărârii cu privire la reducerea capitalului social, au dreptul să ceară de la Societate la alegerea acesteia:

- a) acordarea de cauțiuni sau garantarea obligațiilor asumate de ea; sau
- b) executarea înainte de termen a obligațiilor Societății și repararea prejudiciilor cauzate de aceasta.

13. În cazul în care cerințele creditorilor lipsesc, hotărârea privind reducerea capitalului

social intră în vigoare după 30 de zile de la data publicării. În cazul existenței cerințelor creditorilor, hotărârea de reducere a capitalului social intră în vigoare după satisfacerea acestora.

14. Dacă Adunarea generală a acționarilor a luat hotărârea de a plăti acționarilor o parte din activele nete ale Societății din motivul reducerii capitalului ei social, această plată se efectuează numai după înregistrarea modificărilor respective în prezentul Statut, cu excepția cazurilor prevăzute la art.14 din Legea nr. 121-XVI din 4 mai 2007 privind administrarea și deținutarea proprietății publice, când plata se efectuează după adoptarea hotărârii respective de către Adunarea generală a acționarilor.

15. Modificările ce țin de reducerea capitalului social se înregistrează în Registrul de stat al valorilor mobiliare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

16. Plasarea acțiunilor emisiunii suplimentare se efectuează în corespundere cu legislația privind piața de capital, cu Statutul Societății și cu decizia de emitere suplimentară de acțiuni.

17. Emiterea suplimentară de acțiuni se efectuează după înregistrarea de stat a acțiunilor plasate la înființarea Societății.

18. Condițiile emiterii suplimentare de acțiuni, inclusiv costul plasării lor, vor fi aceleași pentru toți achizitorii de acțiuni. Costul plasării acțiunilor de aceeași clasă va fi nu mai mic decât valoarea nominală sau valoarea fixată a acestora.

19. Societatea poate emite acțiuni prin emisiune închisă sau publică.

20. Acțiunile emisiunii suplimentare plătite în întregime cu activele nete (capitalul propriu) ale Societății se repartizează între acționarii Societății fără plată, în corespundere cu clasele și proporțional numărului de acțiuni care le aparțin.

21. Înscrierile în legătură cu emisiunea suplimentară de acțiuni se fac în registrul acționarilor în baza Certificatului înregistrării de stat a valorilor mobiliare și a listei subscriitorilor de acțiuni din emisiunea respectivă.

Articolul 10. Capitalul de rezervă și fondurile speciale ale Societății

1. Capital de rezervă al Societății constituie 10% din capital social și este format din defalcări anuale din profitul net până la atingerea mărimii respective. Volumul defalcărilor se stabilește de Adunarea generală a acționarilor și va constitui nu mai puțin de 5% din profitul net al Societății.

2. Capitalul de rezervă este plasat în active cu lichiditate înaltă, care asigură folosirea lui în orice moment și poate fi folosit doar pentru acoperirea pierderilor Societății și/sau la majorarea capitalului ei social.

3. Societatea este în drept să formeze din defalcările anuale din profitul net stabilite de Adunarea generală a acționarilor, sub formă de rezerve, fondul de dezvoltare și fondul de consum.

4. Fondul de dezvoltare are ca scop acumularea de resurse pentru majorarea ulterioară a capitalului social din contul capitalului propriu.

5. Fondul de consum are ca scop acumularea de mijloace financiare pentru finanțarea cheltuielilor cu destinație socială și plata recompenselor angajaților Societății în baza rezultatelor activității anuale.

V. Valorile mobiliare ale Societății

Articolul 11. Operațiunile cu valorile mobiliare ale Societății

1. Plasarea, circulația și anularea acțiunilor, obligațiunilor și altor valori mobiliare ale Societății se efectuează în conformitate cu prevederile art.11-23 din Legea privind societățile pe acțiuni, cu legislația privind piața de capital, cu alte acte normative și cu prezentul Statut.

2. Societatea poate emite valori mobiliare în forma stabilită de Legea privind piața de capital.

3. Valorile mobiliare ale Societății se înregistrează în mod obligatoriu în Registrul de stat al valorilor mobiliare, ținut de Comisia Națională a Pieței Financiare.

4. Valorile mobiliare ale Societății sunt considerate plasate în cazul în care sunt achitate în

întregime de primii achizitori (subscriitori) și sunt înregistrate în Registrul de stat al valorilor mobiliare și în registrul deținătorilor de valori mobiliare ale Societății

5. Societatea este în drept să plaseze numai valori mobiliare nominative.
6. La plasarea valorilor mobiliare ale Societății, achitarea lor în rate nu se admite.
7. Valorile mobiliare emise de Societate circulă în conformitate cu prevederile art.11 alin.6 din Legea privind societățile pe acțiuni.

CAPITOLUL 3. STATUTUL JURIDIC AL ACȚIONARILOR SOCIETĂȚII

VI. Acționarii Societății. Drepturile și obligațiile acționarilor

Articolul 12. Acționarii Societății

1. Acționar este persoana care a devenit proprietar a unei sau a mai multor acțiuni ale Societății în modul stabilit de legislație.
2. Acționarii nu răspund pentru obligațiile Societății și suportă riscul pierderilor în limita valorii acțiunilor ce le aparțin.
3. Acționari pot fi persoane fizice și juridice din Republica Moldova, din alte state, apatrizi, precum și state străine și organizații internaționale.

Articolul 13. Drepturile acționarilor

1. Acționarii Societății au dreptul:
 - a) să participe la Adunările generale ale acționarilor, să aleagă și să fie ales în organele de conducere ale Societății;
 - b) să ia cunoștință de materialele pentru ordinea de zi a Adunării generale a acționarilor;
 - c) să ia cunoștință și să facă copii de pe documentele Societății, accesul la care este prevăzut de legislație, de Statutul sau regulamentele Societății;
 - d) să primească dividendele anunțate în corespundere cu clasele și proporțional numărului de acțiuni care îi aparțin;
 - e) să înstrăineze, în modul prevăzut de Statut, acțiunile care îi aparțin, să le pună în gaj sau în administrare fiduciară;
 - f) să ceară răscumpărarea acțiunilor care îi aparțin, în cazurile prevăzute de legislație sau de Statut;
 - g) să primească o parte din bunurile Societății în cazul lichidării ei;
 - h) să exercite alte drepturi prevăzute de legislație sau de Statut.
2. Acționarul este în drept să delege exercitarea drepturilor sale reprezentantului sau deținătorului nominal de acțiuni. Acționarul este în drept să-l înlocuiască oricând pe reprezentantul său ori pe custodele acțiunilor sau să-i retragă împuternicirile, dacă contractul nu prevede altfel.
3. În calitate de acționar, statul poate avea doar un singur reprezentant în Societate, atribuțiile căruia sunt stabilite de Guvern.
4. Persoanele cu funcții de răspundere ale Societății, cu excepția membrilor Consiliului Societății, nu pot fi reprezentanți ai acționarului.
5. Acționarul care lucrează în Societate nu are drepturi preferențiale față de ceilalți acționari sau față de ceilalți lucrători ai Societății.
6. Acționarul nu este în drept, fără împuterniciri speciale, să acționeze în numele Societății sau pe cauțiunea ori cu garanția Societății.
7. Acționarii care dețin cel puțin 5% din acțiunile cu drept de vot ale Societății, pe lângă drepturile prevăzute mai sus, au dreptul, în modul prevăzut de legislația în vigoare și de Statut:
 - a) să introducă chestiuni în ordinea de zi a Adunării generale anuale a acționarilor;
 - b) să propună candidați pentru membrii Consiliului Societății și ai Comisiei de cenzori;
 - d) să ceară convocarea ședinței extraordinare a Consiliului Societății.
8. Acționarii care dețin cel puțin 10% din acțiunile cu drept de vot ale Societății, pe lângă drepturile prevăzute la alin.1 și 7, au dreptul, în modul prevăzut de legislația în vigoare și de

Statut:

- a) să ceară stabilirea costului plasării acțiunilor Societății, în temeiul raportului societății de audit sau al altei organizații specializate ce nu este persoană afiliată Societății;
 - b) să ceară efectuarea de controale extraordinare ale activității economico-financiare a Societății;
 - c) să ceară, în modul stabilit de legislația în vigoare, repararea prejudiciului cauzat Societății de persoanele cu funcții de răspundere.
9. Acționarii care dețin cel puțin 25% din acțiunile cu drept de vot ale Societății, pe lângă drepturile prevăzute la alin.1, 7 și 8, au dreptul, în modul stabilit de legislația în vigoare și de Statut, să ceară convocarea Adunării generale extraordinare a acționarilor Societății.

Articolul 14. Apărarea drepturilor și intereselor legitime ale acționarilor

1. Apărarea drepturilor și intereselor legitime ale acționarilor este asigurată în conformitate cu legislația.
2. Acționarii sunt în drept, în modul stabilit de legislație, să sesizeze organele de conducere ale Societății și/sau Comisia Națională a Pieței Financiare, și/sau instanța judecătorească, inclusiv:
 - a) să sesizeze organele de conducere ale Societății în vederea efectuării controlului asupra tranzacțiilor de proporții și a tranzacțiilor cu conflict de interese;
 - b) să sesizeze Comisia Națională a Pieței Financiare în vederea efectuării controlului asupra tranzacțiilor cu valori mobiliare;
 - c) să solicite Comisiei Naționale a Pieței Financiare tragerea la răspundere contravențională a persoanelor cu funcții de răspundere, conform legislației;
 - d) să înainteze instanței judecătorești cereri de anulare a tranzacției de proporții sau a tranzacției cu conflict de interese în cazul în care aceste tranzacții au cauzat prejudiciu Societății și/sau au fost încheiate cu încălcarea legislației și/sau de reparare a prejudiciului cauzat Societății de persoanele cu funcții de răspundere care au decis ori au votat pentru încheierea acestor tranzacții, precum și alte cereri privind apărarea drepturilor și intereselor sale.
3. Societatea este obligată să examineze plângerile acționarilor în modul și termenul prevăzut de legislație.

Articolul 15. Obligațiile acționarilor

1. În conformitate cu legislația în vigoare, acționarul este obligat:
 - a) să informeze persoana care ține registrul acționarilor despre toate schimbările din datele sale, introduse în registru;
 - b) să dezvăluie informația despre tranzacțiile cu acțiunile societăților entități de interes public în conformitate cu Legea privind piața de capital;
 - c) să îndeplinească alte obligații prevăzute de legislația în vigoare.
2. Acționarul este obligat să repare prejudiciul cauzat Societății în urma neexecutării sau executării necorespunzătoare a cerințelor prevăzute la alin.1.
3. Acționarul răspunde civil, contravențional sau penal, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru exercitarea abuzivă sau cu rea-credință a drepturilor conferite de acest Statut.

CAPITOLUL 4. ORGANELE DE CONDUCERE ALE SOCIETĂȚII

Articolul 16. Organele de conducere ale Societății

1. Organele de conducere ale Societății sunt:
 - a) adunarea generală a acționarilor;
 - b) consiliul Societății;
 - c) organul executiv – Directorul general;
 - d) comisia de cenzori.

2. Organul suprem de conducere al Societății este Adunarea generală a acționarilor. Aceasta poate decide asupra oricăror chestiuni, în limitele stabilite de legislația în vigoare și de prezentul Statut.
3. Consiliul Societății reprezintă interesele acționarilor în perioada dintre Adunările generale și, în limitele atribuțiilor sale, exercită conducerea generală și controlul asupra activității Societății. Consiliul Societății este subordonat Adunării generale a acționarilor. Consiliul Societății este responsabil de performanța economico-financiară a acesteia. Atribuțiile, componența numerică, modul de înființare și funcționare a Consiliului Societății sunt stabilite de legislația în vigoare, prezentul Statut și Regulamentul Consiliului Societății.
4. Directorul general exercită funcțiile Organului executiv al Societății și acționează din numele acesteia în toate chestiunile de conducere a activității curente, cu excepția celor ce țin de competența Adunării generale a acționarilor sau ale Consiliului Societății. Directorul general este subordonat Consiliului Societății și Adunării generale a acționarilor. Competența și atribuțiile funcționale ale Directorului general sunt stabilite de legislația în vigoare, prezentul Statut și Regulamentul organului executiv al Societății.
5. Comisia de cenzori exercită controlul activității economico-financiare a Societății și se subordonează numai Adunării generale a acționarilor. Atribuțiile, componența numerică, modul de înființare și funcționare a Comisiei de cenzori se stabilesc de legislația în vigoare, de prezentul Statut și de Regulamentul Comisiei de cenzori.

VII. Adunarea generală a acționarilor

Articolul 17. Ședințele Adunării generale a acționarilor

1. Adunarea generală a acționarilor se ține cel puțin o dată pe an.
2. Adunarea generală a acționarilor poate fi ordinară anuală sau extraordinară și se poate ține cu prezența acționarilor, prin corespondență sau sub formă mixtă.
3. Termenul de ținere a Adunării generale extraordinare a acționarilor se stabilește prin decizia Consiliului Societății, dar nu poate depăși 30 zile de la data primirii de către Societate a cererii de a ține o astfel de Adunare.
4. Hotărârile Adunării generale a acționarilor sunt obligatorii pentru persoanele cu funcții de răspundere și acționarii Societății.

Articolul 18. Competența Adunării generale a acționarilor

1. Adunarea generală a acționarilor are următoarele atribuții exclusive:
 - a) aprobă Statutul Societății în redacția nouă sau modificările și completările operate în Statut, inclusiv cele ce țin de schimbarea claselor și numărului de acțiuni, de convertirea, consolidarea sau fracționarea acțiunilor Societății, cu excepția celor ce țin de competența Consiliului Societății;
 - b) aprobă codul de guvernare corporativă, precum și modificarea sau completarea acestuia;
 - c) hotărăște privind modificarea capitalului social;
 - d) hotărăște cu privire la modul de asigurare a accesului acționarilor la documentele Societății;
 - e) aprobă regulamentul Consiliului Societății, alege membrii lui și încetează înainte de termen împuternicirile lor, stabilește cuantumul retribuției muncii lor, remunerațiilor

- și compensațiilor, precum și hotărăște cu privire la tragerea la răspundere sau eliberarea de răspundere a membrilor Consiliului Societății;
- f) aprobă regulamentul Comisiei de cenzori, alege membrii ei și încetează înainte de termen împuternicirile lor, stabilește cuantumul retribuției muncii lor și compensațiilor, precum și hotărăște cu privire la tragerea la răspundere sau eliberarea de răspundere a membrilor Comisiei de cenzori;
 - g) aprobă Regulamentul Organului executiv;
 - h) confirmă societatea de audit pentru efectuarea auditului obligatoriu al situațiilor financiare anuale și stabilește cuantumul retribuției serviciilor ei;
 - i) hotărăște cu privire la încheierea tranzacțiilor de proporții, dacă obiectul tranzacției sunt bunuri care depășesc 50% din valoarea activelor Societății și a tranzacțiilor cu conflict de interese ce depășesc 10% din valoarea activelor Societății, conform ultimului raport financiar;
 - j) hotărăște cu privire la emisia obligațiunilor convertibile;
 - k) examinează darea de seamă financiară anuală a Societății, aprobă darea de seamă anuală a Consiliului Societății și darea de seamă anuală a Comisiei de cenzori;
 - l) aprobă normativele de repartizare a profitului Societății;
 - m) direcțiile prioritare ale activității Societății;
 - n) hotărăște privind repartizarea profitului anual, inclusiv plata dividendelor anuale sau acoperirea pierderilor Societății;
 - o) hotărăște înstrăinarea sau transmiterea acțiunilor de tezaur acționarilor și/sau salariaților Societății;
 - p) hotărăște cu privire la reorganizarea sau dizolvarea Societății;
 - q) aprobă actul de predare-primire, bilanțul de divizare, bilanțul consolidat sau bilanțul de lichidare al Societății;
 - r) hotărăște cu privire la deschiderea, transformarea sau dizolvarea sucursalelor Societății precum și modificările și completările operate în statut în legătură cu aceasta;
 - s) decide asupra altor chestiuni care, potrivit prevederilor legislației în vigoare, țin de competența exclusivă a Adunării generale a acționarilor.
2. Adunarea generală a acționarilor este în drept să decidă cu privire la chestiunile care, potrivit legislației în vigoare sau prezentului Statut, țin de atribuțiile Consiliului Societății.
3. Dacă alte organe de conducere ale Societății nu pot soluționa o chestiune ce ține de atribuțiile lor, ele sunt în drept să ceară Adunării generale a acționarilor soluționarea acestea.

Articolul 19. Termenele de ținere a Adunării generale ordinare a acționarilor

1. Adunarea generală ordinară anuală a acționarilor se ține nu mai devreme de o lună și nu mai târziu de două luni de la data primirii de către organul financiar corespunzător a raportului financiar anual al Societății.

Articolul 20. Ordinea de zi a Adunării generale ordinare a acționarilor

1. Ordinea de zi a Adunării generale ordinare anuale a acționarilor, lista candidaților în organele de conducere ale Societății se întocmesc de către Consiliul Societății sau de

către Organul executiv ținând-se cont, de cererile acționarilor care dețin cel puțin 5% din acțiunile cu drept de vot ale Societății, precum și de cererile acționarilor prevăzute la art.39 alin.6 din Legea privind societățile pe acțiuni. Aceste cereri trebuie să corespundă condițiilor stabilite în art.52 din Legea privind societățile pe acțiuni.

2. În cazul prezentării cererii de înscriere a candidaților în lista candidaturilor pentru a fi supuse votului la Adunarea generală a acționarilor, inclusiv în cazul propunerii candidaturii proprii, se indică numele și prenumele candidaților, datele privind studiile, locul de muncă și funcția deținută în ultimii 5 ani de activitate, orice conflicte de interese existente, calitatea de membru al Consiliului altor societăți, clasele și numărul de acțiuni care le aparțin, precum și numele și prenumele (denumirile) acționarilor care au prezentat cererea, clasele și numărul de acțiuni care le aparțin. La această cerere se anexează acordul în scris al fiecărui candidat care va include declarația, pe propria răspundere, că el nu cade sub incidența restricțiilor prevăzute la art.66 alin.6 din Legea privind societățile pe acțiuni, precum și confirmarea că persoanele care au semnat cererea dețin, singure sau împreună, cel puțin 5% din acțiunile cu drept de vot ale Societății.
3. Consiliul Societății este obligat să examineze cererile acționarilor primite până la data de 20 ianuarie, să decidă cu privire la satisfacerea lor sau la refuzul de a le satisface și să expedieze acționarilor decizia luată cel mai târziu până la data de 10 februarie a anului următor celui gestionar.
4. Ședința Consiliului Societății, la care se examinează cererile acționarilor cu privire la propunerea de candidați pentru funcțiile de membri ai Consiliului Societății și ai Comisiei de cenzori și se aprobă listele candidaților pentru funcțiile de membri ai acestor organe ale Societății, se ține nu mai târziu de 15 zile până la data ținerii Adunării generale ordinare anuale a acționarilor. Decizia luată cu privire la satisfacerea cererilor acționarilor sau la refuzul de a le satisface se expediază acționarilor în termen de cel mult 3 zile de la data luării ei.
5. Consiliul Societății nu este în drept să modifice formulările chestiunilor propuse pentru a fi înscrise în ordinea de zi a Adunării generale a acționarilor.
6. Numărul total de candidați pentru funcția de membru al Consiliului Societății sau al Comisiei de cenzori, inclusiv rezerva lor, înscrși în lista candidaturilor pentru a fi supuse votului la Adunarea generală a acționarilor, trebuie să depășească componența numerică a acestor organe de conducere.
7. Rezerva Consiliului Societății și a Comisiei de cenzori se constituie cu scopul de a suplini membrii acestor organe care nu-și pot exercita funcțiile.
8. Consiliul Societății poate decide cu privire la refuzul de a înscrie chestiunea în ordinea de zi a Adunării generale anuale a acționarilor sau candidații în lista candidaturilor pentru a fi supuse votului la alegerea organelor de conducere ale Societății numai în cazurile prevăzute de art.52 alin.12 din Legea privind societățile pe acțiuni.
9. Eschivarea de la luarea deciziei, precum și decizia Consiliului Societății cu privire la refuzul de a înscrie chestiunea în ordinea de zi a Adunării generale anuale a acționarilor sau candidații în lista candidaturilor pentru a fi supuse votului la alegerea organelor de conducere ale Societății pot fi atacate în organele de conducere ale Societății și/sau în Comisia Națională a Pieței Financiare, și/sau în justiție.

Articolul 21. Convocarea Adunării generale a acționarilor

1. Adunarea generală ordinară a acționarilor se convoacă de Directorul general al Societății în temeiul deciziei Consiliului Societății.

2. În cazul în care Consiliul Societății nu a adoptat decizia cu privire la ținerea Adunării generale ordinare anuale în termenul indicat la art.51 alin.3 din Legea privind societățile pe acțiuni și art.21 al prezentului Statut, aceasta se convoacă la decizia Directorului general al Societății, luată:
 - a) din inițiativa Directorului general; sau
 - b) la cererea Comisiei de cenzori a Societății sau a organizației de audit, dacă aceasta exercită împuternicirile Comisiei de cenzori; sau
 - c) la cererea oricărui acționar; sau
 - d) în temeiul hotărârii instanței judecătorești.
3. Adunarea generală extraordinară a acționarilor se convoacă de Organul executiv al Societății în temeiul deciziei Consiliului Societății, luate:
 - a) din inițiativa Consiliului Societății; sau
 - b) la cererea Comisiei de cenzori a Societății sau a organizației de audit, dacă aceasta exercită împuternicirile Comisiei de cenzori; sau
 - c) la cererea acționarilor care dețin cel puțin 25% din acțiunile cu drept de vot ale Societății la data prezentării cererii; sau
 - d) în temeiul hotărârii instanței judecătorești.
4. În cererea Comisiei de cenzori (organizației de audit) privind convocarea Adunării generale extraordinare a acționarilor vor fi formulate chestiunile ce urmează a fi înscrise în ordinea de zi a Adunării generale, indicând-se motivele înscrierii lor și persoanele care au înaintat această cerere. În cazul în care cererea este inițiată de acționari, ea va conține și datele prevăzute la art.52 alin.4 și 5 din Legea privind societățile pe acțiuni.
5. Cererea de convocare a Adunării generale extraordinare a acționarilor va fi semnată de toate persoanele care cer convocarea ei.
6. În cazul în care nici un organ de conducere al Societății nu este în posibilitate, în condițiile legii, să adopte decizii cu privire la convocarea și desfășurarea Adunării generale anuale a acționarilor, aceste atribuții se exercită de către acționarii care dețin cel puțin 25% din acțiunile cu drept de vot ale Societății și care au convenit asupra convocării acesteia, cheltuielile suportate fiind compensate din contul Societății.
7. În decurs de 15 zile de la data primirii cererii de convocare a Adunării generale extraordinare a acționarilor, Consiliul Societății:
 - a) va decide privind convocarea Adunării generale și va asigura informarea acționarilor despre aceasta; sau
 - b) va decide privind refuzul de a convoca Adunarea generală și va expedia această decizie persoanelor care cer convocarea ei.
8. În decizia privind convocarea Adunării generale a acționarilor se va indica:
 - a) organul de conducere sau alte persoane care convoacă Adunarea generală;
 - b) data, ora și locul ținerii Adunării generale, precum și ora înregistrării participanților;
 - c) sub ce formă se va ține Adunarea generală;
 - d) ordinea de zi;
 - e) data la care trebuie să fie întocmită lista acționarilor care au dreptul să participe la Adunarea generală;
 - f) termenele, ora și locul familiarizării acționarilor cu materialele pentru ordinea de zi a Adunării generale;
 - g) modul și termenul de comunicare acționarilor a rezultatului votului prin corespondență sau sub formă mixtă;

- h) modul de înștiințare a acționarilor despre ținerea Adunării generale;
- i) textul buletinului de vot, dacă se va hotărî că procedura votării la Adunarea generală se va efectua cu întrebuințarea buletinelor.

9. Neconvocarea de către Societate timp de 2 ani consecutivi a Adunării generale a acționarilor constituie temei pentru dizolvarea Societății în temeiul hotărârii instanței judecătorești, cu excepția cazului suspendării activității Societății în modul prevăzut de legislație. Dreptul de a adresa instanței judecătorești cerere de dizolvare a Societății îl are orice acționar.

Articolul 22. Lista acționarilor care au dreptul să participe la Adunarea generală a acționarilor

1. Lista acționarilor care au dreptul să participe la Adunarea generală se întocmește de persoana care ține registrul acționarilor la data fixată de către Consiliul Societății.
2. Data la care se întocmește lista acționarilor care au dreptul să participe la Adunarea generală nu poate preceda data luării deciziei de convocare a acesteia și nu poate depăși termenul de 45 de zile înainte de ținerea ei.
3. Lista acționarilor va cuprinde datele prevăzute la art.54 alin.3 din Legea privind societățile pe acțiuni.

Articolul 23. Informația despre ținerea Adunării generale a acționarilor

1. Informația despre ținerea Adunării generale a acționarilor se publică pe pagina web a Societății și în ziarul „Capital Market”.
2. Informația despre ținerea Adunării generale a acționarilor prin corespondență sau sub formă mixtă se expediază fiecărui acționar sau reprezentantului lui legal, ori custodelui acțiunilor sub formă de aviz împreună cu buletinul de vot.
3. Societatea este în drept să informeze suplimentar acționarii despre ținerea Adunării generale.
4. Informația despre ținerea Adunării generale a acționarilor va cuprinde attributele de identificare ale Societății, precum și datele prevăzute la art.23 alin.8 al prezentului Statut.
5. Expedierea avizelor și/sau publicarea informației despre ținerea Adunării generale a acționarilor nu poate fi făcută mai devreme de data luării deciziei de convocare a Adunării generale ordinare și mai târziu de 30 de zile înainte de ținerea Adunării generale ordinare, iar la ținerea Adunării extraordinare – nu mai devreme de data adoptării deciziei privind convocarea și nu mai târziu de 15 zile calendaristice înainte de ținerea ei, îndeplinind cerințele alin.1 și 2 al prezentului articol.
6. Custodele acțiunilor, primind avizul despre ținerea Adunării generale a acționarilor, este obligat, în termen de 3 zile, să înștiințeze despre aceasta acționarii sau reprezentanții lor legali, dacă contractele încheiate cu aceștia nu prevăd altfel, precum și alți custozi ai acțiunilor înregistrați în documentația sa de evidență.

Articolul 24. Materiale pentru ordinea de zi a Adunării generale a acționarilor

1. Societatea este obligată să dea acționarilor posibilitatea de a lua cunoștință de toate materialele pentru ordinea de zi a Adunării generale a acționarilor, cu cel puțin 10 zile înainte de ținerea ei, prin afișare și/sau punerea acestora la un loc accesibil, cu desemnarea unei persoane responsabile pentru dezvăluirea informației respective.
2. În ziua ținerii Adunării generale, materialele pentru ordinea de zi se vor expune în locul

ținerii ședinței, până la închiderea acesteia. Potrivit hotărârii Adunării generale a acționarilor, materialele menționate pot fi de asemenea expediate fiecărui acționar sau reprezentantului lui legal, sau custodelui acțiunilor. La cererea oricărui acționar, Societatea îi va prezenta, în termen de o zi, copii ale materialelor pentru ordinea de zi a Adunării generale a acționarilor, cu excepția listei acționarilor care au dreptul să participe la Adunarea generală a acționarilor.

3. Materialele ce urmează a fi prezentate acționarilor în cadrul pregătirii Adunării generale anuale a acționarilor sunt stabilite de art.56 alin.2 din Legea privind societățile pe acțiuni.

Articolul 25. Înregistrarea participanților la Adunarea generală a acționarilor

1. Pentru a participa nemijlocit la Adunarea generală care se ține cu prezența acționarilor sau sub formă mixtă, acționarii Societății sau reprezentanții lor, sau custozii acțiunilor sunt obligați să se înregistreze contra semnătură la secretarul Consiliului Societății.
2. Înregistrarea participanților la Adunarea generală a acționarilor se face conform prevederilor art.57 din Legea privind societățile pe acțiuni.
3. Lista acționarilor care participă la Adunarea generală va fi semnată de secretarul Consiliului Societății a cărui semnătură se autentifică de către membrii Comisiei de cenzori în exercițiu sau se legalizează de notar. Secretarul Consiliului Societății stabilește prezența sau lipsa cvorumului la Adunarea generală a acționarilor.

Articolul 26. Cvorumul și convocarea repetată a Adunării generale a acționarilor

1. Adunarea generală a acționarilor are cvorum dacă, la momentul încheierii înregistrării, au fost înregistrați și participă la ea acționarii care dețin mai mult de jumătate din acțiunile cu drept de vot ale Societății aflate în circulație.
2. În cazul în care acționarilor li se expediază buletine de vot, la stabilirea cvorumului și totalizarea rezultatului votului se ține cont de voturile exprimate prin buletinele primite de Societate (de registratorul Societății) la data ținerii Adunării generale a acționarilor.
3. Dacă Adunarea generală a acționarilor nu a avut cvorumul necesar, aceasta se convoacă repetat. Decizia privind convocarea repetată a Adunării generale a acționarilor se ia în termen de 10 zile de la data la care a fost fixată inițial ținerea Adunării generale. Data ținerii repetate a Adunării generale se stabilește de organul sau persoanele care au adoptat decizia de convocare și va fi nu mai devreme de 20 de zile și nu mai târziu de 60 de zile de la data la care a fost fixată ținerea primei Adunări generale a acționarilor.
4. Despre ținerea Adunării generale convocate repetat acționarii vor fi informați în modul prevăzut la art.55 alin.1¹ sau alin.2 din Legea privind societățile pe acțiuni, cel mai târziu cu 10 zile înainte de ținerea adunării generale.
5. La Adunarea generală a acționarilor convocată repetat au dreptul să participe acționarii înscriși în lista acționarilor care au avut dreptul să participe la convocarea precedentă. Lista modificărilor operate în această listă se întocmește în conformitate cu art.57 alin.7 din Legea privind societățile pe acțiuni.
6. Adunarea generală a acționarilor convocată repetat este deliberativă dacă la aceasta participă acționari care dețin cel puțin o pătrime din acțiunile cu drept de vot ale Societății aflate în circulație.
7. În cazul în care Adunarea generală a acționarilor se convoacă repetat, modificarea ordinii de zi și a materialelor pentru ordinea de zi nu se admite, cu excepția modificării listei

candidaților pentru funcția de membru al Consiliului Societății sau al Comisiei de cenzori conform cererilor înaintate cu cel puțin 20 de zile până la ținerea Adunării generale a acționarilor convocată repetat.

Articolul 27. Modul de desfășurare a Adunării generale a acționarilor

1. Modul de desfășurare a Adunării generale a acționarilor se stabilește de Legea privind societățile pe acțiuni, de prezentul Statut și de Regulamentul Adunării generale a acționarilor.
2. Adunarea generală a acționarilor este prezidată de președintele Consiliului Societății sau de o altă persoană aleasă de Adunarea generală.
3. Atribuțiile secretarului Adunării generale a acționarilor le exercită secretarul Consiliului Societății sau o altă persoană aleasă (numită) de Adunarea generală.
4. Adunarea generală a acționarilor este în drept să modifice și să completeze ordinea de zi aprobată numai în cazul în care:
 - a) toți acționarii care dețin acțiuni cu drept de vot sunt prezenți la Adunarea generală și au votat unanim pentru modificarea și completarea ordinii de zi; sau
 - b) completarea ordinii de zi este condiționată de tragerea la răspundere sau eliberarea de răspundere a persoanelor cu funcții de răspundere ale Societății și propunerea privind completarea menționată a fost adoptată cu majoritatea voturilor reprezentate la Adunarea generală;
 - c) completarea ordinii de zi este condiționată de cerințele acționarilor înaintate în baza art.39 alin.6 din Legea privind societățile pe acțiuni. Această completare urmează, în mod obligatoriu, să fie introdusă în ordinea de zi.
5. Hotărârea luată de Adunarea generală a acționarilor contrar cerințelor legale sau ale prezentului Statut poate fi atacată în justiție de oricare dintre acționari sau de o altă persoană împuternicită dacă sunt întrunite condițiile art.59 alin.5 și 5¹ din Legea privind societățile pe acțiuni.
6. Adunarea generală a acționarilor se desfășoară, de regulă, doar la data convocării. În cazul în care chestiunile din ordinea de zi ale Adunării generale a acționarilor se transferă de aceasta pentru examinare la o dată ulterioară, este obligatorie respectarea prevederilor privind modul de desfășurare a Adunării generale a acționarilor.
7. Adunarea generală a acționarilor poate avea loc și fără respectarea procedurilor de convocare numai în cazul în care acționarii ce reprezintă întreg capitalul social decid unanim ținerea acesteia.

Articolul 28. Exercițarea dreptului de vot

1. La Adunarea generală a acționarilor, votul poate fi deschis sau secret. La Adunările generale ținute prin corespondență sau sub formă mixtă, votul va fi numai deschis.
2. Hotărârile Adunării generale a acționarilor asupra chestiunilor ce țin de competența sa exclusivă se iau cu două treimi din voturile reprezentate la Adunare, cu excepția hotărârilor privind alegerea Consiliului Societății care se adoptă prin vot cumulativ și a hotărârilor asupra celorlalte chestiuni care se iau cu mai mult de jumătate din voturile reprezentate la Adunare.
3. La Adunarea generală a acționarilor, votarea se face după principiul „o acțiune cu drept de vot - un vot”.

4. Asupra fiecărei chestiuni puse la vot la Adunarea generală, acționarul care deține acțiuni cu drept de vot poate vota ori „pentru”, ori „împotrivă”.
5. Voturile acționarilor care nu vor fi exprimate nici în una din variantele de votare prevăzute la alin.4 al prezentului articol se vor considera voturi exprimate „împotrivă”.
6. Acționarul are dreptul să voteze numai cu acel număr de acțiuni care nu depășește limita stabilită de Legea privind societățile pe acțiuni, de legislația privind piața de capital sau de alte acte normative.
7. Persoanele cu funcție de răspundere ale Societății, precum și reprezentanții lor, care dețin acțiunile ei și/sau reprezintă alți acționari ai Societății, sunt în drept să participe la Adunarea generală a acționarilor, în modul prevăzut la art.86 alin.5 și 6 din Legea privind societățile pe acțiuni, când la vot se pun următoarele chestiuni:
 - a) stabilirea cuantumului retribuției muncii persoanelor cu funcții de răspundere, remunerațiilor și compensărilor lor;
 - b) tragerea la răspundere sau eliberarea de răspundere a acestor persoane;
 - c) alegerea (numirea) membrilor Comisiei de cenzori a Societății.
8. Dacă acționarul a votat împotriva hotărârii luate, el are dreptul să-și exprime opinia separată care se va anexa la procesul-verbal al Adunării generale a acționarilor sau se va reflecta în el.

Articolul 29. Buletinul de vot

1. Votul la Adunarea generală a acționarilor ținută prin corespondență și sub formă mixtă, precum și votul secret se efectuează cu întrebuintarea buletinelor.
2. Conținutul buletinului de vot trebuie să corespundă cerințelor prevăzute de art.62 alin.2-7 din Legea privind societățile pe acțiuni.

Articolul 30. Procesul-verbal privind rezultatul votului

1. Rezultatul votului la Adunarea generală a acționarilor se înregistrează într-un proces-verbal, care se semnează de membrii comisiei de numărare a voturilor și de membrii Comisiei de cenzori.
2. Procesul-verbal privind rezultatul votului se anexează la procesul-verbal al Adunării generale a acționarilor.
3. Rezultatul votului cu prezența acționarilor se anunță la Adunarea generală a acționarilor.
4. Rezultatul votului prin corespondență sau sub formă mixtă se aduce la cunoștința acționarilor printr-un aviz și/sau prin publicarea informației despre rezultatul votului.
5. Hotărârea Adunării generale a acționarilor intră în vigoare la data anunțării rezultatului votului, dacă hotărârea Adunării generale nu prevede un termen mai tardiv de intrare a ei în vigoare.

Articolul 31. Procesul-verbal al Adunării generale a acționarilor

1. Procesul-verbal al Adunării generale a acționarilor se întocmește în termen de 10 zile de la închiderea Adunării generale, în cel puțin două exemplare. Fiecare exemplar al procesului-verbal va fi semnat de președintele și de secretarul Adunării generale ale căror semnături se autentifică de membrii Comisiei de cenzori în exercițiu sau se legalizează de notar.
2. Procesul-verbal al Adunării generale a acționarilor va cuprinde:
 - a) data, ora și locul ținerii Adunării generale;

- b) numărul total de acțiuni cu drept de vot ale Societății;
 - c) numărul de voturi care au fost reprezentate la Adunarea generală;
 - d) numele și prenumele președintelui și secretarului Adunării generale;
 - e) ordinea de zi;
 - f) tezele principale ale cuvântărilor pe marginea ordinii de zi, cu indicarea numelor și prenumelor vorbitorilor;
 - g) rezultatul votului și hotărârile luate;
 - h) anexele la procesul-verbal.
3. La procesul-verbal al Adunării generale a acționarilor se anexează:
- a) decizia Consiliului Societății privind convocarea Adunării generale;
 - b) lista acționarilor care au dreptul să participe la Adunarea generală și care au participat la ea, precum și documentele sau copiile autentificate ale acestor documente ce confirmă împuternicirile reprezentanților acționarilor;
 - c) lista acționarilor care au dreptul să ceară răscumpărarea acțiunilor ce le aparțin în temeiurile motivelor arătate la art.79 alin.2 lit.b) - e) din Legea privind societățile pe acțiuni;
 - d) textul informației despre ținerea Adunării generale aduse la cunoștința acționarilor și textul buletinului de vot;
 - e) materialele pentru ordinea de zi a Adunării generale;
 - f) procesul-verbal privind rezultatul votului;
 - g) textele cuvântărilor și opiniile separate ale acționarilor;
 - h) alte documente prevăzute de hotărârea Adunării generale a acționarilor.

VIII. Consiliul Societății

Articolul 32. Atribuțiile Consiliului Societății

1. Consiliul Societății, în conformitate cu prevederile Legii privind societățile pe acțiuni și ale prezentului Statut, are următoarele atribuții:
 - a) decide cu privire la convocarea Adunării generale a acționarilor și întocmirea listei candidaților pentru alegerea organelor de conducere ale Societății;
 - b) aprobă modul de înștiințare a acționarilor despre ținerea Adunării generale, precum și modul de prezentare acționarilor a materialelor de pe ordinea de zi a Adunării generale pentru a se lua cunoștință de ele;
 - c) aprobă valoarea de piață a bunurilor care constituie obiectul unei tranzacții de proporții;
 - d) decide cu privire la încheierea tranzacțiilor de proporții prevăzute la art.83 alin.1 din Legea privind societățile pe acțiuni și a tranzacțiilor cu conflict de interese ce nu depășesc 10% din valoarea activelor Societății conform ultimului raport financiar;
 - e) confirmă registratorul Societății și stabilește cuantumul retribuiției serviciilor lui;
 - f) decide privind selectarea prin concurs și numirea directorului general al Societății, încetarea înainte de termen a împuternicirilor lui, privind stabilirea cuantumului retribuiției muncii lui, remunerației și compensațiilor, privind tragerea lui la răspundere sau eliberarea de răspundere;
 - g) aprobă dările de seamă trimestriale ale directorului general al Societății;
 - h) aprobă prospectul ofertei publice de valori mobiliare;
 - i) aprobă darea de seamă asupra rezultatelor emisiunii și modifică în legătură cu aceasta Statutul Societății;

- j) aprobă decizia cu privire la emisiunea obligațiunilor, cu excepția obligațiunilor convertibile, precum și darea de seamă asupra rezultatelor emisiunii de obligațiuni;
 - k) decide, în cursul anului financiar, cu privire la repartizarea profitului net, la folosirea capitalului de rezervă, precum și a mijloacelor fondurilor speciale ale Societății;
 - l) face, la Adunarea generală a acționarilor, propuneri cu privire la plata dividendelor anuale și decide cu privire la plata dividendelor intermediare;
 - m) decide cu privire la înstrăinarea acțiunilor de tezaur prin expunerea lor la vânzare publică;
 - n) aprobă fondul de retribuire a muncii salariaților Societății;
 - o) decide cu privire la înstrăinarea acțiunilor de tezaur prin expunerea lor la vânzare publică;
 - p) decide cu privire la aderarea Societății la asociații sau uniuni;
 - q) decide în orice alte probleme prevăzute de Legea privind societățile pe acțiuni și de prezentul Statut.
2. Consiliul Societății ia decizia privind asigurarea bazei tehnico-materiale și formarea programului de producție prin aplicarea principiului transparenței în procesul de efectuare a procedurilor de achiziție de bunuri, lucrări și servicii destinate acoperirii necesităților.
 3. Chestiunile ce țin de competența Consiliului Societății nu pot fi transmise spre examinare organului executiv al societății, cu excepția cazului prevăzut la art.69 alin.3 din Legea privind societățile pe acțiuni.
 4. Împuternicirile Consiliului Societății nu pot fi delegate altei persoane.
 5. Consiliul Societății prezintă Adunării generale a acționarilor raportul anual cu privire la activitatea sa și la funcționarea Societății, întocmit în conformitate cu legislația privind piața de capital, cu Statutul Societății și cu regulamentul Consiliului Societății, precum și informația privind remunerarea persoanelor cu funcții de răspundere
 6. Dacă Consiliul Societății nu a fost înființat, nu întrunește cvorumul necesar sau împuternicirile lui au încetat, atribuțiile Consiliului, cu excepția celor de convocare și de desfășurare a Adunării generale a acționarilor, sunt exercitate de către Adunarea generală a acționarilor.

Articolul 33. Alegerea Consiliului Societății

1. Membrii Consiliului Societății se aleg prin vot cumulativ de Adunarea generală a acționarilor pe un termen de până la 4 (patru) ani. Aceleași persoane pot fi realese un număr nelimitat de ori.
2. Componenta numerică a Consiliului Societății este de 3 (trei) persoane, în care sunt incluși reprezentanți ai Ministerului Finanțelor, Ministerului Economiei și Infrastructurii și Agenției Proprietății Publice.
3. Angajații Societății pot fi aleși în Consiliul Societății, dar ei nu pot constitui în el majoritatea, cu excepția când aceștia sunt și acționari ai Societății.
4. Membru al Consiliului Societății nu poate fi persoana care cade sub incidența prevederilor art.66 alin.6 din Legea privind societățile pe acțiuni.
5. La efectuarea votului cumulativ, fiecare acțiune cu drept de vot a Societății va exprima un număr de voturi egal cu numărul total al membrilor Consiliului Societății care se aleg. Acționarul este în drept:
 - a) să dea toate voturile conferite de acțiunile sale unui candidat; sau

b) să distribuie aceste voturi egal ori în alt mod între câțiva candidați pentru funcția de membru al Consiliului Societății.

6. Se consideră aleși în Consiliul Societății candidații care, la Adunarea generală a acționarilor, au întrunit cel mai mare număr de voturi.
7. Potrivit prevederilor art.66 alin.10 din Legea privind societățile pe acțiuni, pentru completarea componenței de bază, Adunarea generală a acționarilor poate alege o rezervă a Consiliului Societății. Rezerva se alege în modul stabilit pentru alegerea Consiliului Societății.

Articolul 34. Încetarea împuternicirilor Consiliului Societății

1. Prin hotărârea Adunării generale a acționarilor, împuternicirile oricărui membru al Consiliului Societății pot înceta înainte de termen.
2. În cazul în care componența Consiliului ales prin vot cumulativ se reduce cu cel puțin un membru, la următoarea Adunare generală ordinară anuală a acționarilor se va alege o nouă componență a Consiliului Societății. În cazul în care componența Consiliului Societății ales prin vot cumulativ s-a redus cu mai mult de jumătate față de componența numerică stabilită în Statut sau sub limita stabilită pentru întrunirea cvorumului, Societatea este obligată, în termen de 30 de zile, să convoace Adunarea generală extraordinară a acționarilor pentru alegerea unei noi componențe a Consiliului.
3. Împuternicirile Consiliului Societății încetează din ziua:
 - a) anunțării hotărârii Adunării generale a acționarilor cu privire la alegerea noii componențe a Consiliului Societății; sau
 - b) anunțării hotărârii Adunării generale a acționarilor cu privire la încetarea înainte de termen a împuternicirilor componenței precedente a Consiliului Societății, în cazul în care Consiliul nu a fost ales prin vot cumulativ; sau
 - c) expirării termenului stabilit la art.35 alin.1 al prezentului Statut; sau
 - d) reducerii componenței Consiliului Societății cu mai mult de jumătate, dacă rezerva Consiliului Societății a fost epuizată.
4. În raporturile dintre Societate și persoanele care alcătuiesc Consiliul Societății vor fi aplicate, prin analogie, regulile mandatului.

Articolul 35. Președintele Consiliului Societății

1. Președintele Consiliului Societății se alege de către Consiliu la prima ședință.
2. Președintele Consiliului Societății:
 - a) convoacă ședințele Consiliului Societății;
 - b) încheie contractul individual de muncă cu directorul general;
 - c) exercită alte atribuții prevăzute de regulamentul Consiliului Societății.
3. În absența președintelui Consiliului Societății, atribuțiile acestuia le exercită vicepreședintele sau unul dintre membrii Consiliului Societății.

Articolul 36. Ședințele Consiliului Societății

1. Modul, termenele de convocare și de ținere a ședințelor Consiliului Societății se stabilesc de Legea privind societățile pe acțiuni, de prezentul Statut și de Regulamentul Consiliului Societății.
2. Ședințele Consiliului Societății pot fi ordinare și extraordinare și ținute cu prezența membrilor săi, prin corespondență sau sub formă mixtă.

3. Ședințele ordinare ale Consiliului Societății se țin nu mai rar decât o dată pe trimestru.
4. Ședințele extraordinare ale Consiliului Societății se convoacă de președintele Consiliului Societății:
 - a) din inițiativa lui;
 - b) la cererea unuia dintre membrii Consiliului Societății;
 - c) la cererea acționarilor care dețin cel puțin 5% din acțiunile cu drept de vot ale Societății;
 - d) la cererea Comisiei de cenzori sau a societății de audit;
 - e) la propunerea Directorului general al Societății.
5. **Cvorumul necesar** pentru ținerea ședinței Consiliului Societății va **constitui nu mai puțin de jumătate din membrii aleși ai Consiliului**.
6. La ședințele Consiliului Societății, fiecare membru al lui deține un vot. Transmiterea votului de către un membru al Consiliului Societății altui membru al Consiliului sau altei persoane nu se admite.
7. **Deciziile** Consiliului Societății se iau cu **votul majorității** membrilor Consiliului prezenți la ședință.
8. În caz de paritate de voturi, votul președintelui Consiliului Societății este decisiv.
9. Procesul-verbal al ședinței Consiliului Societății se întocmește în termen de 5 zile de la data ținerii ședinței, în cel puțin două exemplare, și trebuie să corespundă prevederilor art.68 alin.9 din Legea privind societățile pe acțiuni.
10. Fiecare exemplar al procesului-verbal al ședinței Consiliului Societății va fi semnat de președintele Consiliului, de secretarul ședinței, precum și de cel puțin un membru al Consiliului Societății.

IX. Organul executiv al Societății

Articolul 37. Directorul general al Societății

1. Organul executiv al Societății este unipersonal, Directorul general, care se numește de către Consiliul Societății pe un termen de până la 5 (cinci) ani.
2. Directorul general al Societății activează în baza legislației în vigoare, a prezentului Statut și a Regulamentului organului executiv al Societății, asigurând îndeplinirea hotărârilor Adunării generale a acționarilor, a deciziilor Consiliului Societății și este subordonat:
 - a) Consiliului Societății; și
 - b) Adunării generale a acționarilor.
3. Nu pot fi numite în funcția de Director general al Societății persoanele care cad sub incidența prevederilor art.31 alin.12 din Legea privind societățile pe acțiuni.

Articolul 38. Atribuțiile Directorului general al Societății

1. De competența Directorului general țin toate chestiunile de conducere a activității curente a Societății, cu excepția chestiunilor ce țin de competența exclusivă a Adunării generale a acționarilor sau a Consiliului Societății.
2. Dacă Consiliul Societății nu a fost înființat, nu întrunește cvorumul necesar sau împuternicirile lui au încetat, atribuțiile de convocare și de desfășurare a Adunării generale a acționarilor sunt exercitate de către Directorul general al Societății.
3. Directorul general al Societății, în limitele atribuțiilor sale:

- a) acționează în numele Societății fără procură, inclusiv încheie tranzacții, emite ordine și dispoziții;
- b) aprobă Regulamentele interne ale Societății;
- c) aprobă procedura și modul de perfectare și ținere a documentației în cadrul Societății;
- d) aprobă statele de personal;
- e) exercită controlul asupra activității sucursalelor;
- f) înaintea spre aprobare Consiliului Societății planurile investiționale și asigură implementarea planurilor investiționale aprobate;
- g) încheie contracte cu persoanele fizice sau juridice, asigurând realizarea drepturilor și obligațiilor ce decurg din acestea;
- h) negociază și încheie Contractul colectiv de muncă cu reprezentanții angajaților Societății;
- i) negociază și încheie contractele individuale de muncă cu angajații Societății, inclusiv cu adjuncții săi, șefii de servicii, șefii de secții, contabilul-șef ;
- j) participă la soluționarea conflictelor de muncă;
- k) aplică sancțiuni angajaților Societății;
- l) exercită funcțiile de concediere a angajaților Societății;
- m) aprobă și prezintă fondatorului rapoartele privind activitatea economico-financiară a Societății și rezultatele auditului independent al rapoartelor financiare anuale;
- n) prezintă, trimestrial, Consiliului Societății sau Adunării generale a acționarilor rapoarte asupra rezultatelor activității sale;
- o) asigură prezentarea Consiliului Societății, Comisiei de cenzori și fiecărui membru al acestora a documentelor și a altor informații necesare pentru îndeplinirea în mod corespunzător a atribuțiilor lor;
- p) execută deciziile luate de către Consiliul Societății privind asigurarea bazei tehnico-materiale și formarea programului de producție, prin aplicarea principiului transparenței în efectuarea procedurilor de achiziție de bunuri, lucrări și servicii destinate acoperirii necesităților;
- q) desfășoară alte activități manageriale și administrative în conformitate cu legislația în vigoare și prevederile prezentului Statut, ce nu țin de competența Adunării generale a acționarilor sau ale Consiliului Societății.

4. Directorul general al Societății va prezenta Agenției Proprietății Publice rapoartele privind activitatea economico-financiară a Societății și raportul auditorului. Copia de pe raportul auditorului va fi prezentată și Ministerului Finanțelor.

5. Directorul general al Societății poate delega prin ordin sau procură atribuțiile sale persoanelor cu funcții de răspundere ale Societății.

X. Comisia de cenzori a Societății

Articolul 39. Comisia de cenzori

1. Comisia de cenzori a Societății își desfășoară activitatea în baza legislației în vigoare, a prezentului Statut și a Regulamentului propriu și se subordonează numai Adunării generale a acționarilor.

2. **Comisia de cenzori a Societății** se alege de Adunarea generală a acționarilor pe un termen de până la 4 (patru) ani, în număr de 3 (trei) persoane, dintre care una va fi reprezentantul Ministerului Finanțelor.
3. Pot fi membri ai Comisiei de cenzori atât acționarii Societății, cit și alte persoane.
4. Membri ai Comisiei de cenzori a Societății nu pot fi:
 - a) persoanele indicate la art.31 alin.12 din Legea privind societățile pe acțiuni. Persoanele deja alese vor fi revocate din funcție;
 - b) membrii Consiliului Societății;
 - c) membrii organului executiv sau salariații contabilității Societății;
 - d) salariații organizației gestionare a Societății;
 - e) alte persoane, dacă Legea privind societățile pe acțiuni limitează calitatea lor de membru în cadrul comisiei de cenzori.
5. Potrivit prevederilor art.71 alin.6 din Legea privind societățile pe acțiuni, pentru completarea componenței de bază, Adunarea generală a acționarilor poate alege o rezervă a Comisiei de cenzori. Rezerva se alege în modul stabilit pentru alegerea Comisiei de cenzori.

Articolul 40. Activitatea Comisiei de cenzori a Societății

1. Comisia de cenzori a Societății exercită controlul obligatoriu al activității economico-financiare a Societății timp de un an.
2. Controalele extraordinare ale activității economico-financiare a Societății se efectuează de Comisia de cenzori:
 - a) din inițiativa ei;
 - b) la cererea acționarilor care dețin cel puțin 10% din acțiunile cu drept de vot ale Societății;
 - c) la hotărârea Adunării generale a acționarilor sau decizia Consiliului Societății.
3. Persoanele cu funcții de răspundere ale Societății sunt obligate să prezinte Comisiei de cenzori toate documentele necesare pentru efectuarea controlului, inclusiv să dea explicații orale și scrise.
4. În baza rezultatelor controlului, Comisia de cenzori întocmește un raport care trebuie să corespundă prevederilor art.72 alin.4 din Legea privind societățile pe acțiuni.
5. Raportul se semnează de toți membrii Comisiei de cenzori a Societății care au participat la control. Dacă cineva dintre membrii Comisiei nu este de acord cu raportul, el își va expune opinia separată care se va anexa la raport.
6. Rapoartele Comisiei de cenzori se remit Consiliului Societății și acționarilor care dețin cel puțin 10% din acțiunile cu drept de vot ale Societății, în cazul când controlul activității economico-financiare a fost efectuat la solicitarea lor. Raportul de activitate al Comisiei se prezintă Adunării generale a acționarilor.
7. Comisia de cenzori este în drept:
 - a) să ceară convocarea Adunării generale extraordinare a acționarilor în cazul descoperirii unor abuzuri din partea persoanelor cu funcții de răspundere ale Societății;
 - b) să participe, cu drept de vot consultativ, la ședințele Consiliului Societății sau la Adunarea generală a acționarilor.
8. Împuternicirile Comisiei de cenzori a Societății pot fi delegate societății de audit în baza hotărârii Adunării generale a acționarilor și contractului de audit.
9. Membrii Comisiei de cenzori sunt obligați să păstreze confidențialitatea și secretul

comercial privind activitatea antreprenorială a Societății.

XI. Activitatea și responsabilitatea persoanelor cu funcții de răspundere a Societății

Articolul 41. Persoanele cu funcții de răspundere ale Societății

1. Sânt considerate persoane cu funcții de răspundere ale Societății:
 - a) membrii Consiliului Societății;
 - b) Directorul general;
 - c) membrii Comisiei de cenzori;
 - d) membrii Comisiei de lichidare a Societății;
 - e) alte persoane care exercită atribuții de dispoziție în conducerea Societății (directorul general adjunct, directorul tehnic, directorii filialelor, șefii de servicii, șefii de secții, contabilul șef etc.).
2. Drepturile și obligațiile persoanelor cu funcții de răspundere sunt stabilite de legislația în vigoare, de prezentul Statut și Regulamentele interne ale Societății, precum și de acordurile încheiate de aceste persoane cu Societatea.
3. Persoana cu funcții de răspundere este obligată să acționeze în interesele Societății și nu este în drept să participe la capitalul și/sau activitatea organizațiilor aflate în concurență cu Societatea, cu excepția Societăților afiliate.
4. Persoana cu funcții de răspundere aleasă este în drept să-și dea demisia în orice moment..
5. Nu pot fi persoane cu funcții de răspundere ale Societății persoanele care cad sub incidența prevederilor art.73 alin.5 din Legea privind societățile pe acțiuni.
6. Societatea nu este în drept să acorde împrumuturi persoanelor sale cu funcții de răspundere, să fie fidejutor sau garant al obligațiilor lor.
7. Asupra relațiilor dintre persoanele cu funcții de răspundere și Societate, legislația muncii se extinde în măsura în care nu este în contradicție cu prevederile Legii privind societățile pe acțiuni și alte acte normative.
8. Persoanele cu funcții de răspundere și persoanele afiliate lor nu pot primi donații ori servicii fără plată de la Societate sau de la persoanele juridice afiliate Societății, cu excepția celor a căror valoare nu depășește salariul mediu pe țară.

Articolul 42. Responsabilitatea persoanelor cu funcții de răspundere ale Societății

1. Persoanele cu funcții de răspundere sunt responsabile pentru prejudiciile cauzate Societății, în conformitate cu legislația civilă, penală, contravențională sau cu legislația muncii.
2. Persoanele cu funcții de răspundere ale Societății, poartă răspundere patrimonială sau de altă natură dacă, au săvârșit premeditat una din faptele prevăzute la art.74 alin.2 din Legea privind societățile pe acțiuni.
3. În cazul luării de către persoanele cu funcții de răspundere ale Societății a unor decizii comune care sunt în contradicție cu legislația, aceste persoane poartă în fața Societății răspundere patrimonială solidară în mărimea prejudiciului cauzat.
4. Persoana cu funcții de răspundere a Societății, este eliberată de răspundere patrimonială solidară pentru deciziile Consiliului Societății dacă:
 - a) această persoană a votat contra luării deciziei de către organele de conducere respective; și
 - b) opinia sa separată este anexată la procesul-verbal al ședinței organului respectiv sau

este consemnată în procesul-verbal.

5. Persoanele cu funcții de răspundere ale Societății nu sunt eliberate de răspundere, dacă au delegat altor persoane împuternicirile lor de a lua decizii.
6. Dacă acțiunile realizate de persoanele cu funcții de răspundere prin depășirea împuternicirilor sunt recunoscute de Societate ca fiind săvârșite în interesul ei, răspunderea pentru aceste acțiuni trece asupra Societății.

CAPITOLUL 5. FINANȚAREA ACTIVITĂȚII ȘI TRANZACȚIILE SOCIETĂȚII

XII. Finanțarea activității Societății

Articolul 43. Mijloacele de finanțare a activității Societății

1. Finanțarea activității Societății se realizează din contul mijloacelor proprii și a celor împrumutate, inclusiv din desfășurarea operațiunilor cu valorile mobiliare, în conformitate cu legislația în vigoare.
2. Sursa principală de finanțare a Societății este profitul net, care se distribuie în conformitate cu deciziile luate de către Adunarea generală a acționarilor, la propunerea Consiliului Societății.
3. În scopul asigurării activității, Societatea poate contracta împrumuturi, în condițiile stabilite de legislația în vigoare.

Articolul 44. Determinarea valorii de piață a bunurilor

1. Societatea poate încheia tranzacții cu bunuri aflate în circulație pe piața organizată sau cu bunuri care nu se află în circulație pe piața organizată.
2. Valoarea de piață a bunurilor, inclusiv a valorilor mobiliare, este prețul la care vânzătorul și cumpărătorul, deținând întreaga informație despre prețurile de piață la aceste bunuri și nefiind obligați, respectiv, să le vândă și să le cumpere, ar fi de acord să efectueze această tranzacție.
3. Tranzacțiile Societății, inclusiv cele legate de reorganizarea ei, de înființarea întreprinderilor afiliate, se efectuează pornindu-se de la valoarea de piață a bunurilor achiziționate sau înstrăinate, dacă actele legislative nu prevăd altfel.
4. Valoarea de piață a bunurilor aflate în circulație pe piața organizată se determină pornindu-se de la prețurile publicate ale acestei piețe.
5. Pentru determinarea valorii de piață a bunurilor care nu se află în circulație pe piața organizată poate fi antrenată, iar în cazurile prevăzute de lege sau de hotărârea Adunării generale a acționarilor va fi antrenată o organizație specializată care nu este persoană afiliată a Societății.

XIII. Operațiunile cu valorile mobiliare plasate. Tranzacțiile de proporții.

Tranzacțiile cu conflict de interese

Articolul 45. Tranzacțiile Societății cu valorile mobiliare plasate

1. Tranzacțiile cu valorile mobiliare plasate de Societate se efectuează prin achiziționarea, răscumpărarea, convertirea, consolidarea și fracționarea lor, în conformitate cu prevederile Codului civil, ale art.78-81 din Legea privind societățile pe acțiuni, cu legislația privind piața de capital și cu prezentul Statut.

2. Societatea este obligată, în termen de 15 zile calendaristice de la data efectuării oricărei tranzacții cu valorile mobiliare plasate de ea, să comunice acest fapt Comisiei Naționale a Pieței Financiare.

Articolul 46. Tranzacțiile de proporții

1. Tranzacția de proporții este o tranzacție sau câteva tranzacții legate reciproc, efectuate direct sau indirect, în ceea ce privește:
 - a) achiziționarea sau înstrăinarea, gajarea sau luarea de către Societate cu titlu de gaj, darea în arendă, locațiune sau leasing ori darea în folosință, darea în împrumut (credit), fidejusiune a bunurilor sau a drepturilor a căror valoare de piață constituie peste 25% din valoarea activelor Societății, conform ultimului raport financiar; sau
 - b) plasarea de către Societate a acțiunilor cu drept de vot sau a altor valori mobiliare convertibile în astfel de acțiuni, constituind peste 25% din toate acțiunile cu drept de vot plasate ale Societății;
2. Prevederea alin.1 lit.a) nu se extinde asupra tranzacțiilor Societății efectuate în procesul activității economice curente prevăzute în Statut.

Articolul 47. Decizia de încheiere de către Societate a unei tranzacții de proporții

1. Decizia de încheiere de către Societate a unei tranzacții de proporții se adoptă în unanimitate de toți membrii aleși ai Consiliului Societății dacă obiectul acestei tranzacții sunt bunurile a căror valoare constituie peste 25%, dar nu mai mult de 50% din valoarea activelor Societății potrivit ultimului bilanț până la adoptarea deciziei de încheiere a acestei tranzacții.
2. Hotărârea de încheiere de către Societate a unor tranzacții de proporții neprevăzute la alin.1 se ia de Adunarea generală a acționarilor.
3. Consiliul Societății nu este în drept să adopte decizii care pot avea efecte asupra patrimoniului Societății, precum se specifică la art.48 alin.1 lit.a) din Statut, din momentul în care Societatea a primit aviz referitor la achiziționarea de către orice persoană a unui număr de acțiuni care acordă controlul asupra Societății.
4. Prin derogare de la prevederile alin.3, Consiliul Societății poate adopta decizii ce rezultă din obligațiile asumate de către Societate înainte de data primirii avizului despre achiziționarea unui număr de acțiuni care acordă controlul asupra Societății.
5. Restricția prevăzută la alin.3 își pierde acțiunea din momentul ținerii Adunării generale a acționarilor la care a fost aprobată decizia de alegere a organelor de conducere ale Societății, convocată ulterior primirii de către Societate a avizului despre achiziționarea unui număr de acțiuni care acordă controlul asupra Societății.
6. Societatea este obligată să publice, în termen de 7 zile lucrătoare de la data adoptării, decizia privind încheierea tranzacției de proporții în ziarul „Capital Market”, dezvăluind informația care va cuprinde următoarele elemente:
 - a) descrierea și valoarea tranzacției de proporții;
 - b) bunurile, drepturile, instrumentele financiare sau orice alte active aferente tranzacției de proporții.
7. Societatea va dezvălui informația privind încheierea unei tranzacții de proporții și prin plasarea acesteia, în termen de 3 zile lucrătoare, pe pagina sa WEB.
8. Dacă la luarea deciziei de încheiere a unei tranzacții de proporții prevăzute la alin.1 Consiliul Societății nu a ajuns la unanimitate, el este în drept să înscrie această chestiune

în ordinea de zi a Adunării generale a acționarilor.

9. Dacă în tranzacția de proporții a Societății există conflict de interese, decizia de încheiere a acestei tranzacții se ia respectând-se prevederile art.83 și art.86 din Legea privind societățile pe acțiuni.

Articolul 48. Tranzacția cu conflict de interese

1. Tranzacția cu conflict de interese este una sau câteva tranzacții legate reciproc, care întrunește/intrunesc cumulativ condițiile prevăzute la art.85 alin.1 și 2 din Legea privind societățile pe acțiuni.
2. Persoană interesată în efectuarea de către Societate a tranzacției se consideră persoana care cade sub incidența prevederilor art.85 alin.4 din Legea privind societățile pe acțiuni.
3. Persoana interesată în efectuarea de către Societate a tranzacției este obligată să comunice Directorului general și Consiliului Societății despre existența conflictului de interese dintre Societate și persoana în cauză și/sau persoanele afiliate ale acesteia până la luarea deciziei privind încheierea tranzacției cu conflict de interese, prezentând informația stabilită la art.85 alin.5 din Legea privind societățile pe acțiuni.
4. La cererea Societății, persoana interesată în efectuarea de către Societate a tranzacției este obligată să repare prejudiciul cauzat Societății și să compenseze venitul ratat al acesteia în cazul în care nu a comunicat despre existența conflictului de interese și/sau a votat pentru încheierea unei tranzacții cu conflict de interese cu încălcarea prevederilor Legii privind societățile pe acțiuni și a prezentului Statut.
5. Pentru neprezentarea sau prezentarea cu întârziere a informației specificate la art.85 alin.5 din Legea privind societățile pe acțiuni, persoanele interesate în efectuarea de către Societate a tranzacțiilor răspund în conformitate cu legislația în vigoare.

Articolul 49. Decizia privind încheierea tranzacției cu conflict de interese

1. Orice tranzacție cu conflict de interese poate fi încheiată sau modificată numai prin decizia Consiliului Societății, în cazul în care valoarea tranzacției nu depășește 10% din valoarea activelor Societății conform ultimului raport financiar, sau prin hotărârea Adunării generale a acționarilor, în modul stabilit de Legea privind societățile pe acțiuni și de prezentul Statut.
2. Societatea este obligată să publice, în termen de 7 zile lucrătoare de la data adoptării, decizia privind încheierea tranzacției cu conflict de interese în ziarul „Capital Market”, dezvăluind informația prevăzută în art.86 alin.1¹ din Legea privind societățile pe acțiuni.
3. Societatea va plasa, în termen de 3 zile lucrătoare, pe pagina sa WEB, informația privind încheierea unei tranzacții cu conflict de interese.
4. Până la luarea deciziei privind încheierea tranzacției cu conflict de interese, se va verifica respectarea modului de încheiere a tranzacției respective de către comisia de cenzori.
5. Condițiile și procedura de încheiere de către Societate a tranzacției cu conflict de interese sunt reglementate de prevederile art.86 alin.2-7 din Legea privind societățile pe acțiuni.
6. Prevederile prezentului articol nu se aplică:
 - a) tranzacțiilor întreprinderilor dependente care, potrivit art.10 alin.4 din Legea privind societățile pe acțiuni, se efectuează în conformitate cu dispozițiile obligatorii ale întreprinderii dominante;
 - b) tranzacțiilor de înstrăinare sau de procurare a bunurilor Societății care se efectuează

prin licitații deschise, cu publicarea unui avis în Monitorul Oficial al Republicii Moldova cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data licitației;

c) dacă toți acționarii sunt persoane interesate în efectuarea tranzacției.

CAPITOLUL 6. PROFITUL SOCIETĂȚII. DIVIDENDELE

XIV. Stabilirea profitului și plata dividendelor

Articolul 50. Profitul (pierderile) Societății

1. Profitul (pierderile) Societății se stabilește în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
2. Profitul net se formează după achitarea impozitelor și altor plăți obligatorii și rămâne la dispoziția Societății.
3. Profitul net poate fi utilizat pentru:
 - a) acoperirea pierderilor din anii precedenți;
 - b) formarea capitalului de rezervă;
 - c) plata recompenselor către membrii Consiliului Societății și ai Comisiei de cenzori;
 - d) investirea în vederea dezvoltării producției;
 - e) plata dividendelor;
 - f) premierea angajaților Societății;
 - g) alte scopuri, în corespundere cu legislația în vigoare și prezentul Statut.
4. Decizia de repartizare a profitului net în cursul anului financiar se ia de Consiliul Societății, în baza normativelor de repartizare aprobate de Adunarea generală a acționarilor, iar hotărârea de repartizare a profitului net anual se ia de Adunarea generală anuală a acționarilor, la propunerea Consiliului Societății.

Articolul 51. Dividendele

1. Dividendele reprezintă cota-parte din profitul net al Societății, care se repartizează între acționari în corespundere cu clasele și proporțional numărului de acțiuni care le aparțin.
2. Societatea are dreptul să plătească dividende intermediare (trimestriale, semestriale) și anuale pe acțiunile aflate în circulație.
3. Societatea nu are dreptul să garanteze plata dividendelor.
4. Obligațiile Societății referitoare la plata dividendelor apar la data anunțării hotărârii cu privire la plata lor.
5. Societatea nu este în drept să ia hotărâre cu privire la plata dividendelor:
 - a) până la răscumpărarea acțiunilor plasate care urmează a fi răscumpărate în conformitate cu art.79 alin.2 din Legea privind societățile pe acțiuni;
 - b) dacă, la data luării hotărârii cu privire la plata dividendelor, Societatea este insolubilă sau plata dividendelor va duce la insolabilitatea ei;
 - c) dacă valoarea activelor nete, conform ultimului bilanț al Societății, este mai mică decât capitalul ei social sau va deveni mai mică în urma plății dividendelor;
 - d) dacă nu s-a efectuat plata dobânzii scadente la obligațiuni.

Articolul 52. Plata dividendelor

1. Decizia cu privire la plata dividendelor intermediare se ia de Consiliul Societății, iar hotărârea cu privire la plata dividendelor anuale se ia de Adunarea generală a

- acționarilor, la propunerea Consiliului Societății.
2. În hotărârea cu privire la plata dividendelor se va indica:
 - a) data la care este întocmită lista acționarilor care au dreptul să primească dividende;
 - b) cuantumul dividendelor pe o acțiune de fiecare clasă aflată în circulație;
 - c) forma și termenul de plată a dividendelor.
 3. Pentru fiecare plată a dividendelor, Consiliul Societății asigură întocmirea listei acționarilor care au dreptul să primească dividende.
 4. În lista acționarilor care au dreptul să primească dividende intermediare vor fi înscrși acționarii și custozii acțiunilor înregistrați în registrul acționarilor cel mai târziu cu 15 zile până la luarea hotărârii cu privire la plata dividendelor intermediare, iar în lista acționarilor care au dreptul să primească dividende anuale vor fi înscrși acționarii și deținătorii nominali de acțiuni înregistrați în registrul menționat la data fixată de Consiliul Societății în conformitate cu art.54 alin. 2 și 5 din Legea privind societățile pe acțiuni.
 5. Adunarea generală a acționarilor este în drept să aprobe dividendele anuale în cuantum nu mai mic decât dividendele intermediare plătite.
 6. Mărimea dividendelor anunțate pe fiecare acțiune de aceeași clasă trebuie să fie egală, indiferent de termenul plasării acțiunilor.
 7. Dividendele se plătesc cu mijloace bănești.
 8. Termenul de plată a dividendelor se stabilește de organul care a luat decizia de plată în conformitate cu prezentul Statut și cu prevederile art.49 alin.11 și 11¹ din Legea privind societățile pe acțiuni.
 9. Decizia cu privire la plata dividendelor va fi publicată în ziarul „Capital Market”, dar nu mai târziu de 7 zile lucrătoare de la data adoptării ei.
 10. Dividendele care nu au fost primite de acționar din vina lui în decurs de 3 ani de la data apariției dreptului de primire a lor se trec la venitul Societății și nu pot fi revendicate de acționar.

CAPITOLUL 7. EVIDENȚA , RAPOARTELE FINANCIARE ȘI SPECIFICE, CONTROLUL ȘI DEZVĂLUIREA INFORMAȚIEI

XV. Evidența, rapoartele și controlul extern

Articolul 53. Evidența contabilă, rapoartele financiare și specifice

1. Societatea ține evidența contabilă și întocmește rapoarte financiare și specifice în condițiile legislației și Regulamentelor proprii.
2. Conținutul și modul de prezentare a situațiilor financiare anuale sunt prevăzute de actele normative din domeniul contabilității, aprobate de către Ministerul Finanțelor, iar conținutul și modul de prezentare a rapoartelor specifice sunt prevăzute de actele normative ale Comisiei Naționale a Pieței Financiare.
3. Raportul financiar anual al Societății va fi verificat și confirmat prin raportul Comisiei de cenzori a Societății și prin raportul societății de audit, nu mai târziu de termenul stabilit de legislația contabilității pentru prezentarea raportului financiar organelor financiare municipale.
4. Consiliul Societății și Adunarea generală anuală a acționarilor nu sunt în drept să aprobe rapoartele anuale ale Directorului general și ale Consiliului Societății dacă aceste rapoarte

sunt prezentate fără raportul financiar al Societății și rapoartele prevăzute la alin.3 al prezentului articol.

5. Societatea este obligată să asigure păstrarea documentației sale de evidență, a rapoartelor financiare, rapoartelor specifice și a altor rapoarte în modul și în termenele prevăzute de legislație.
6. Societatea și persoanele cu funcții de răspundere răspund, în conformitate cu legislația, pentru:
 - a) neglijența în ținerea evidenței contabile și în întocmirea rapoartelor financiare și a rapoartelor specifice precum și includerea în acestea a datelor neautentice sau eronate;
 - b) nepăstrarea sau prezentarea cu întârziere a acestor rapoarte creditorilor, acționarilor Societății și autorităților publice stabilite de legislație;
 - c) publicarea informației neveridice despre activitatea Societății sau eschivarea de la publicarea informației prevăzute de Legea privind societățile pe acțiuni.

Articolul 54. Auditul

1. La Societate, anual, se efectuează auditul obligatoriu al situațiilor financiare anuale.
2. Selectarea societăților de audit pentru auditarea situațiilor financiare anuale se efectuează de către Societate conform criteriilor stipulate de art.89 alin.1¹ din Legea privind societățile pe acțiuni în modul stabilit de Guvern.
3. Auditul solicitat al rapoartelor financiare anuale se efectuează la cererea acționarilor care dețin cel puțin 10% din acțiunile cu drept de vot sau în temeiul hotărârii instanței judecătorești.
4. Societatea de audit efectuează auditul rapoartelor financiare anuale și al altor informații aferente acestora în conformitate cu legislația cu privire la activitatea de audit și cu contractul de audit și, în baza rezultatelor lui, întocmește raportul auditorului.
5. Societatea de audit este în drept, în temeiul contractului de audit, să ceară documentele privind activitatea Societății aflate la registratorul Societății necesare pentru controlul acestei activități.
6. Societatea de audit nu poate fi persoană afiliată Societății sau registratorului Societății.
7. Societatea de audit nu este în drept să încheie cu Societatea alte contracte decât contractul de audit sau contractul privind exercitarea funcțiilor Comisiei de cenzori.
8. În raportul auditorului întocmit de către societatea de audit, conform actelor normative ale Comisiei Naționale a Pieței Financiare și ale Ministerului Finanțelor va fi reflectată respectarea de către Societate a cerințelor stabilite de Legea privind societățile pe acțiuni și de legislația privind piața de capital.

Articolul 55. Controlul de stat asupra activității Societății

1. Controlul asupra activității Societății este exercitat de organele de stat abilitate, în modul prevăzut de legislația în vigoare.
2. Efectuarea controlului nu trebuie să afecteze regimul normal de activitate al Societății.
3. Principalele prevederi ale actelor de control și ale deciziilor organelor de stat care au exercitat controlul asupra activității Societății vor fi aduse la cunoștința Adunării generale a acționarilor.

XVI. Dezvăluirea informației

Articolul 56. Publicarea informației despre activitatea Societății

1. Societatea dezvăluie informația privind activitatea sa, plasând-o pe pagina sa WEB, în conformitate cu prevederile Legii privind societățile pe acțiuni, ale Legii privind piața de capital și cu prevederile actelor normative ale Comisiei Naționale a Pieței Financiare.
2. Pe lângă informațiile prevăzute la art.120 din Legea privind piața de capital, raportul anual va conține informații privind tranzacțiile de proporții și tranzacțiile cu conflict de interese încheiate de Societate în perioada raportată, cu dezvăluirea informației specificate la art.83 alin.2⁴ și art.86 alin.1¹ din Legea privind societățile pe acțiuni.

Articolul 57. Accesul la documentația Societății

1. Societatea este obligată să prezinte acționarilor pentru inițiere următoarele documente:
 - a) actul de constituire, Statutul Societății și toate modificările și completările operate în ele;
 - b) certificatul de înregistrare de stat a Societății;
 - c) regulamentele Societății, toate modificările și completările operate în ele;
 - d) contractele cu societatea de registru și cu societatea de audit;
 - e) procesele-verbale ale Adunărilor generale ale acționarilor și buletinele de vot, cu excepția listei acționarilor;
 - f) procesele-verbale ale ședințelor Consiliului Societății;
 - g) lista membrilor Consiliului Societății, membrilor organului executiv și a celorlalte persoane cu funcții de răspundere ale Societății;
 - h) lista persoanelor interesate, indicându-se informația prevăzută la art.85 alin.4 din Legea privind societățile pe acțiuni;
 - i) prospectele ofertelor publice de valori mobiliare ale Societății, toate modificările și completările operate în ele, precum și dările de seamă cu privire la totalurile emiterii valorilor mobiliare;
 - j) datele despre volumele lunare și prețurile medii ale tranzacțiilor înregistrate în registrul deținătorilor valorilor mobiliare ale Societății;
 - k) documentele aferente tranzacțiilor de proporții și tranzacțiilor cu conflict de interese, inclusiv contractele privind tranzacțiile, raportul prevăzut la art.86 alin.2¹ din Legea privind societățile pe acțiuni, documentele primare corespunzătoare, care justifică efectuarea operațiunii;
 - l) situațiile financiare ale Societății;
 - m) rapoartele Comisiei de cenzori, rapoartele societății de audit, actele de control și hotărârile organelor de stat care au exercitat controlul asupra activității Societății;
 - n) rapoartele anuale ale Consiliului Societății și ale Comisiei de cenzori a Societății;
 - o) corespondența cu acționarii;
 - p) alte documente prevăzute de Statut sau de Regulamentele Societății.
2. Societatea asigură păstrarea, conform cerințelor Organului de stat pentru supravegherea și administrarea Fondului Arhivistic al Republicii Moldova, a documentelor prevăzute în alin.1 la sediul Societății precum și accesul deținătorilor de obligațiuni și acționarilor Societății la aceste documente.
3. La cererea oricărui deținător de obligațiuni sau acționar, Societatea îi va prezenta, contra plată, în termen de 5 zile lucrătoare, extrase și copii de pe documentele menționate la alin.1 și de pe alte documente prevăzute de Statut și de Regulamentele Societății, cu excepția documentelor ce constituie obiectul unui secret de stat sau comercial. Cuantumul plății se stabilește de Societate și nu poate depăși volumul cheltuielilor pentru

prezentarea extraselor, scoaterea copiilor de pe documente și pentru expedierea lor.

Articolul 58. Confidențialitatea informațiilor

1. În activitatea sa, persoanele cu funcții de răspundere și angajații Societății dispun de informații care țin de producție, tehnologie, administrare, de activitatea financiară și de altă activitate a Societății, care constituie secret comercial, a căror divulgare poate să aducă atingere intereselor Societății.
2. Directorul general elaborează o listă cu informații care constituie secret comercial, aprobată de către Consiliul Societății, accesul la care este stabilit printr-un Regulament intern.
3. Persoanele cu funcții de răspundere și angajații Societății, care au acces la informațiile ce constituie secret comercial, sunt obligate să păstreze confidențialitatea acestor informații și să întreprindă toate măsurile în vederea prevenirii divulgării sau utilizării nesanctionate a acestora.
4. Pentru încălcarea obligației de a păstra confidențialitatea informației ce constituie secret comercial, persoanele cu funcții de răspundere și angajații Societății pot fi trase la răspundere în conformitate cu legislația în vigoare.
5. Persoanele cu funcții de răspundere și angajații Societății sunt obligați să restituie, cel târziu la data încetării raporturilor juridice cu Societatea, toate documentele legate de aceasta pe care le posedă, inclusiv care conțin informații ce constituie secretul comercial al Societății.

CAPITOLUL 8. ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

Articolul 59. Formele și condițiile reorganizării

1. Reorganizarea Societății poate avea loc prin fuziune (contopire și absorbție), dezmembrare (divizare și separare) sau transformare, în conformitate cu prevederile Codului civil, ale Legii privind societățile pe acțiuni, cu legislația din domeniul concurenței și cu legislația privind piața de capital, cu acordul organului de stat abilitat.
2. Hotărârea privind reorganizarea Societății se ia de:
 - a) Adunarea generală a acționarilor;
 - b) instanța de judecată în cazurile prevăzute de lege;
 - c) organul abilitat, în cazul aplicării Legii insolvenței nr. 149 din 29 iunie 2012.
3. Hotărârea privind reorganizarea Societății va prevedea termenele de reorganizare, modul de determinare a proporțiilor și mărimii cotelor fondatorilor (acționarilor) în capitalul social al Societății.
4. Procedura de reorganizare a Societății este reglementată de dispozițiile art.69-78 din Codul civil, art.93-96 din Legea privind societățile pe acțiuni, precum și de legislația din domeniul concurenței și cea privind piața de capital.

Articolul 60. Dizolvarea Societății

1. Societatea poate fi dizolvată numai prin hotărârea Adunării generale a acționarilor sau a instanței judecătorești.
2. Hotărârea Adunării generale a acționarilor cu privire la dizolvarea Societății poate fi luată în temeiurile prevăzute de Legea privind societățile pe acțiuni sau de Statut.
3. Hotărârea instanței judecătorești cu privire la dizolvarea Societății poate fi adoptată în

- temeiurile prevăzute de Codul civil, de Legea privind societățile pe acțiuni sau de alte acte normative.
4. Tranzacțiile cu valorile mobiliare ale Societății se suspendă la data anunțării hotărârii privind dizolvarea acesteia.
 5. Hotărârea privind dizolvarea Societății se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova în termen de 10 zile de la adoptare.
 6. Procedura de dizolvare a Societății este reglementată de dispozițiile art.86-100 din Codul civil, art.97-98¹ din Legea privind societățile pe acțiuni, precum și de legislația privind piața de capital.

CAPITOLUL 9. DISPOZIȚII FINALE

Articolul 61. Dispoziții finale

1. Prezentul Statut cuprinde 61 de articole expuse pe 32 de pagini, este întocmit în 4 exemplare identice, fiecare având aceeași forță juridică.
2. Prezentul Statut intră în vigoare din data înregistrării la Agenția Servicii Publice.
3. Prevederile prezentului Statut sunt obligatorii pentru toți acționarii, persoanele cu funcții de răspundere și angajații Societății.
4. Declararea unor dispoziții ale prezentului Statut nevalabile, nu afectează valabilitatea celorlalte, Statutul rămânând în vigoare și producând efecte juridice.
5. Completările și modificările introduse în prezentul Statut, care vor duce la modificarea datelor privind Societatea incluse anterior în Registrul de stat al persoanelor juridice, vor produce efecte numai din data înregistrării în modul stabilit de legislația în vigoare.
6. Prevederile prezentului Statut se completează cu dispozițiile legislației în vigoare în Republica Moldova.
7. Litigiile apărute în timpul activității Societății și/sau cu ocazia reorganizării ori lichidării ei, se soluționează în conformitate cu legislația în vigoare, pe cale amiabilă, fie de către instanțele judecătorești sau arbitrale competente.

Chicu Sergiu



AGENȚIA SERVICII PUBLICE
A REPUBLICII MOLDOVA

Departamentul înregistrare și
licențiere a unităților de drept

Serviciul înregistrare a unităților de drept mun. Chișinău
Sediul: MD-2005, str. Alexandr Pușkin, 47, mun. Chișinău

12. IUN. 2020

Prezentul *Statut* este autentificat de mine, **Rusu Diana**, registrator în Serviciul înregistrare a unităților de drept mun. Chișinău a I.P. „Agenția Servicii Publice”.

Pentru semnarea prezentului Statut s-a prezentat:

- **CHICU SERGIU**, anul nașterii 12.02.1980, buletin de identitate al cetățeanului RM A 42162815 eliberat la data de 01.06.2006, codul de identitate 0972307362186, domiciliu: str. Independenței, 14/4, ap. 11, mun. Chișinău, Republica Moldova, *care acționează în numele AGENȚIEI PROPRIETĂȚII PUBLICE*, înregistrată la 18.09.2009, numărul de înregistrare 1006601001090, sediul: Piața Marii Adunări Naționale, 1, mun. Chișinău, Republica Moldova, *în baza procurii nr. 1363 din 10.06.2020*,

care după ce i s-a citit Statutul l-a semnat, confirmând astfel întocmirea acestuia.

În baza art.36 alin.(2) lit.c) din Legea nr.220-XVI din 19.10.2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali autentific prezentul Statut.

S-a înregistrat cu nr. 645

S-a încasat taxa de stat 10 (zece) lei.

S-a perceput plata pentru serviciile notariale 197 (una sută nouăzeci și șapte) lei.

Registrator



12 JUN 2020

